

ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
CONSILIUL JUDEȚEAN

HOTĂRÂREA Nr. 150 /2023

privind aprobarea depunerii Cererii de finanțare și implementarea proiectului cu titlul "Harghita biblio digital Hub (HbdH)" de către UAT Județul Harghita prin Consiliul Județean Harghita în parteneriat cu UAT-urile din județul Harghita, Biblioteca Județeană "Károni János", Biblioteca Municipală Odorheiu Secuiesc, Biblioteca Municipală "George Sbarcea" Toplița și Biblioteca Municipală Gheorgheni, în cadrul Programului Național de Reziliență și Redresare (PNRR), Componenta 7. Transformarea digitală, Operațiunea D. Competențe digitale, Capital Uman și utilizarea Internetului, INVESTIȚIA I17. Scheme de finanțare pentru biblioteci pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale.

Consiliul Județean Harghita,

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 120860/2023, inițiat de către vicepreședintele Bíró Barna Botond la propunerea Direcției generale programe și proiecte, privind aprobarea depunerii Cererii de finanțare și implementarea proiectului cu titlul "Harghita biblio digital Hub (HbdH)" de către UAT Județul Harghita prin Consiliul Județean Harghita în parteneriat cu UAT-urile din județul Harghita, Biblioteca Județeană "Károni János", Biblioteca Municipală Odorheiu Secuiesc, Biblioteca Municipală "George Sbarcea" Toplița și Biblioteca Municipală Gheorgheni, în cadrul Programului Național de Reziliență și Redresare (PNRR), Componenta 7. Transformarea digitală, Operațiunea D. Competențe digitale, Capital Uman și utilizarea Internetului, INVESTIȚIA I17. Scheme de finanțare pentru biblioteci pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale;

Raportul de specialitate nr. 120885 /2023 al Direcției juridice și administrație publică,
Raportul de specialitate nr. 120789 /2023 al Direcției economice și Referatul de urgență nr. 120855/2023 al Direcției generale programe și proiecte;

Luând în considerare avizul favorabil al Comisiei juridice și administrație publică și al Comisiei pentru învățământ, cultură.

În conformitate cu prevederile Ordinului de ministru nr. 21791/09.12.2022, Ministerul Cercetării Inovării și Digitalizării, privind aprobarea Ghidului Solicitantului privind "Finanțarea bibliotecilor pentru a deveni Hub-uric de dezvoltare a competențelor digitale

din cadrul PNRR Pilonul II, Componenta 7. Transformarea digitală, Operațiunea D. Competențe digitale, Capital Uman și utilizarea Internetului, INVESTIȚIA I17. Scheme de finanțare pentru biblioteci pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale, modificat prin a Ordinului de ministru nr. 20326/06.03.2023, cu modificările și completările ulterioare, al Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, cu modificările și completările ulterioare, prevederile art. 14 alin (4) și art. 35 alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, al Hotărârii nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență.

În temeiul prevederilor art. 173 alin. (1) lit. d), e) și f), alin. (5) lit. a), alin (7) lit. a) și c) și art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă participarea în proiectul cu titlul "Harghita biblio digital Hub (HbdH)" și depunerea cererii de finanțare de către UAT Județul Harghita prin Consiliul Județean Harghita ca partener 1 (Lider de proiect) în parteneriat cu UAT-urile din județul Harghita, Biblioteca Județeană "Kájoni János", Biblioteca Municipală Odorheiu Secuiesc, Biblioteca Municipală "George Sbarcea" Toplița și Biblioteca Municipală Gheorgheni, în cadrul Programului Național de Reziliență și Redresare (PNRR), Componenta 7. Transformarea digitală, Operațiunea D. Competențe digitale, Capital Uman și utilizarea Internetului, INVESTIȚIA I17. Scheme de finanțare pentru biblioteci pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale.

Art. 2. Se aprobă modelul de "ACORD DE PARTENERIAT" care va fi încheiat între UAT Județul Harghita prin Consiliul Județean Harghita ca partener 1 lider de proiect, UAT-urile din județul Harghita, Biblioteca Județeană "Kájoni János", Biblioteca Municipală Odorheiu

Secuiesc, Biblioteca Municipală "George Sbarcea" Toplița și Biblioteca Municipală Gheorgheni, Anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Se aprobă Descrierea sumară a investiției privind proiectul cu titlul "Harghita biblio digital Hub (HbdH)", Anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. Se aprobă valoarea maximă eligibilă a proiectului cu titlul "Harghita biblio digital Hub (HbdH)", în valoare de **3.033.891,09 lei** la care se adaugă TVA, respectiv **584.998,20 euro** la care se adaugă TVA (cursul Info Euro din luna noiembrie 2022, 1 EUR = 4.9189 RON, conform prevederilor Ghidului specific aferent apelurilor de proiecte PNRR/2022/C7, componenta 7 – Transformarea digitală).

Art. 5. Se aprobă asigurarea de către UAT Județul Harghita prin Consiliul Județean Harghita a resurselor financiare necesare cheltuielilor neeligibile cuprinse în bugetul proiectului, în valoare de **186.048,72 lei** cu TVA inclus, conform descrierii din Anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 6. U.A.T. Județul Harghita prin Consiliul Județean Harghita, în cazul aprobării spre finanțare al proiectelor de finanțare, va asigura toate resursele financiare respectiv cheltuielile neeligibile care asigură implementarea proiectului, din bugetul local de venituri și cheltuieli al Județului Harghita pe anii bugetari 2023 – 2026.

Art. 7. Se mandatează dl. Borboly Csaba, președinte al Consiliului Județean Harghita să exercite calitatea de Lider de parteneriat și să semneze în numele și pe seama tuturor partenerilor și să reprezinte partenerii în relația cu Ministerul Cercetării Inovării și Digitalizării.

Art. 8. Se împuternicește dl. Borboly Csaba, președinte al Consiliului Județean Harghita să semneze toate actele necesare Acordului de parteneriat și documentele necesare depunerii cererii de finanțare și implementarea activităților aferente proiectului "Harghita biblio digital Hub (HbdH)" în numele UAT Județul Harghita prin Consiliul Județean Harghita.

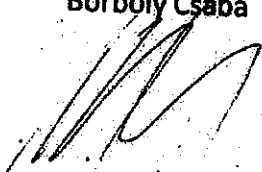
Art. 9. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Președintele Consiliului Județean Harghita, prin Direcția economică, și Vicepreședintele Bíró Barna Botond, prin Direcția generală programe și proiecte.

Art. 10. Hotărârea se comunică de către Direcția juridică și administrație publică, Compartimentul Cancelaria Consiliului Județean Harghita: președintelui Consiliului Județean Harghita Borboly Csaba, vicepreședintelui Consiliului Județean Harghita Bíró Barna Botond, secretarului general al județului Harghita Balogh Krisztina, Direcției

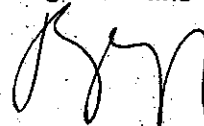
economice, Direcției generale programe și proiecte, primarilor UAT-urilor, directorilor Bibliotecii Județene "Kájoni János", Bibliotecii Municipale Odorheiu Secuiesc, Bibliotecii Municipale "George Sbarcea" Toplița și Bibliotecii Municipale Gheorgheni parteneri și Instituției Prefectului județului Harghita.

M-Civc, 20.04.2023

PREȘEDINTE,
Borboly Csaba



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI,
Balogh Krisztina





Anexa nr. 1 la Hotărârea CJH nr. 190 /2023

Anexa 7

Model
ACORD DE PARTENERIAT

nr. _____ / _____

Art. 1. Părțile

1. **UAT Județul Harghita prin Consiliul Județean Harghita**, cu sediul în Mun. Miercurea Ciuc, Piața Libertății nr. 5, Jud. Harghita, codul fiscal¹ 4245763, având calitatea de **Lider parteneriat/ Partener 1**, reprezentat prin dl. Borboly Csaba, Președinte;
2. **Biblioteca Județeană "Károni János"**, cu sediul în Mun. Miercurea Ciuc, str. Stadion Nr. 1bis, Jud. Harghita, codul fiscal 8162237, având calitatea de **membru 2/ Partener 2**, reprezentat prin dl. Gyulai Arthur, manager;
3. **Biblioteca Municipală Odorheiu Secuiesc**, cu sediul în Mun. Odorheiu Secuiesc, P-ța Kőkereszt nr. 2, Jud. Harghita, codul fiscal 6876957, având calitatea de **membru 3/ Partener 3**, reprezentat prin dl. Szócs Endre, manager;
4. **Biblioteca Municipală Gheorgheni**, cu sediul în Mun. Gheorgheni, Str. Kossuth Lajos Nr. 25., Jud. Harghita, codul fiscal 15980999, având calitatea de **membru 4/ Partener 4**, reprezentată prin dna. Vincze Csilla Maria, manager;
5. **Biblioteca Municipală "George Sbârcea"**, Toplița, cu sediul în Mun. Toplița, Str. Nicolae Bălcescu nr. 14, Jud. Harghita, codul fiscal 26497648, având calitatea de **membru 5/ Partener 5**, reprezentată prin dna. Lazar Viorica Macrina, manager;
6. **UAT Orașul Băile Tușnad**, cu sediul în Orașul Băile Tușnad, str. Oltului, nr. 114, Jud. Harghita, codul fiscal 4245348, având calitatea de **membru 6/ Partener 6**, reprezentat prin dl. Butyka Zsolt, primar;
7. **UAT Orașul Borsec**, cu sediul în Orașul Borsec, Str. Carpați, bl. E, sc. 1, Jud. Harghita, codul fiscal 4245380, având calitatea de **membru 7/Partener 7**, reprezentat prin dl. Mik József, primar;
8. **UAT Orașul Cristuru Secuiesc**, cu sediul în Orașul Cristuru Secuiesc, P-ța Libertății, Nr. 27, județul Harghita, codul fiscal 4367647, având calitatea de **membru 8/Partener 8**, reprezentat prin dl. Koncz Hunor-János, primar;
9. **UAT Orașul Vlăhița**, cu sediul în Orașul Vlăhița, Str. Turnătorilor nr. 20, Jud. Harghita, codul fiscal 4245224, având calitatea de **membru 9/ Partener 9**, reprezentat prin dl. Lőrincz Csaba, primar;
10. **UAT Comuna Atid**, cu sediul în Comuna Atid, Str. Principală, Nr. 469, Jud. Harghita, codul fiscal 4367884, având calitatea de **membru 10/ Partener 10**, reprezentat prin dl. Szilveszter Attila, primar;
11. **UAT Comuna Bilbor**, cu sediul în Comuna Bilbor, nr. 120, județul Harghita, codul fiscal 4246092, având calitatea de **membru 11/ Partener 11**, reprezentat prin dl. Hângan Ilie-Daniel, primar;

¹ Codul fiscal sau codul TVA, după caz

12. **UAT Comuna Căpâlnița**, cu sediul în Comuna Căpâlnița, nr. 352, Jud. Harghita, codul fiscal 4367914, având calitatea de **membru 12/ Partener 12**, reprezentat prin dl. Benedek László, primar;
13. **UAT Comuna Cârța**, cu sediul în Comuna Cârța, str. Principală, nr. 159, Jud. Harghita, codul fiscal 4246122, având calitatea de **membru 13/ Partener 13**, reprezentat prin dl. Gábor Tibor, primar;
14. **UAT Comuna Ciucsângeorgiu**, cu sediul în Comuna Ciucsângeorgiu, nr. 130, Jud. Harghita, codul fiscal 4246114, având calitatea de **membru 14/ Partener 14**, reprezentată prin dna. Réti Zsófia, primar;
15. **UAT Comuna Ciumani**, cu sediul în Comuna Ciumani nr. 208, Jud. Harghita, codul fiscal 4367922, având calitatea de **membru 15/ Partener 15**, reprezentat prin dl. Márton László-Szilárd, primar;
16. **UAT Comuna Corund**, cu sediul în Comuna Corund, str. Principală nr. 96, Jud. Harghita, codul fiscal 4246084, având calitatea de **membru 16/ Partener 16**, reprezentat prin dl. Katona Mihály, primar;
17. **UAT Comuna Cozmeni**, cu sediul în Comuna Cozmeni, nr. 200, Jud. Harghita, codul fiscal 14597953, având calitatea de **membru 17/ Partener 17**, reprezentat prin dl. Szántó László, primar;
18. **UAT Comuna Dănești**, cu sediul în Comuna Dănești, str. Principală nr. 781, Jud. Harghita, codul fiscal 4246157, având calitatea de **membru 18/ Partener 18**, reprezentat prin dl. Bőjte Csongor-Ernő, primar;
19. **UAT Comuna Dealu**, cu sediul în Comuna Dealu, Str. Principală nr. 601, Jud. Harghita, codul fiscal 4367930, având calitatea de **membru 19/ Partener 19**, reprezentat prin dl. Bálint Elemér - Imre, primar;
20. **UAT Comuna Ditrău**, cu sediul în Comuna Ditrău, Str. Libertății nr. 9, Jud. Harghita, codul fiscal 4367957, având calitatea de **membru 20/ Partener 20**, reprezentat prin dl. Puskás Elemér, primar;
21. **UAT Comuna Gălăuțas**, cu sediul în Comuna Gălăuțas nr. 1, Jud. Harghita, codul fiscal 4367981, având calitatea de **membru 21/ Partener 21**, reprezentat prin dl. Țăran Radu, primar;
22. **UAT Comuna Joseni**, cu sediul în Comuna Joseni nr. 666, Jud. Harghita, codul fiscal 4367990, având calitatea de **membru 22/ Partener 22**, reprezentat prin dl. Gáll Szabolcs, primar;
23. **UAT Comuna Lueta**, cu sediul în Comuna Lueta nr. 397, Jud. Harghita, codul fiscal 4368014, având calitatea de **membru 23/ Partener 23**, reprezentat prin dl. Mihály Dénes, primar;
24. **UAT Comuna Lunca de Jos**, cu sediul în Comuna Lunca de Jos, Str. Lunca de Jos nr. 649, Jud. Harghita, codul fiscal 4246211, având calitatea de **membru 24/ Partener 24**, reprezentat prin dl. Gergely Károly, primar;
25. **UAT Comuna Merești**, cu sediul în Comuna Merești, Str. Principală nr. 144, Jud. Harghita, codul fiscal 4246246, având calitatea de **membru 25/ Partener 25**, reprezentat prin dl. Tikosi László, primar;
26. **UAT Comuna Mihăileni**, cu sediul în Mihăileni, str. Principală nr. 288/A, Jud. Harghita, codul fiscal 4246254, având calitatea de **membru 26/ Partener 26**, reprezentat prin dl. Izsák-Székely Loránt, primar;
27. **UAT Comuna Mugeni**, cu sediul în Comuna Mugeni, str. Principală, nr. 150, Jud. Harghita, codul fiscal 4368065, având calitatea de **membru 27/ Partener 27**, reprezentat prin dl. Ülkei Zoltán, primar;

28. **UAT Comuna Ocland**, cu sediul în Comuna Ocland, Str. Principală nr. 174, Jud. Harghita, codul fiscal 4368073, având calitatea de **membru 28/ Partener 28**, reprezentat prin dl. Godra Lehel, primar;
29. **UAT Comuna Păuleni-Ciuc**, cu sediul în Comuna Păuleni-Ciuc, Str. Principală nr. 76, Jud. Harghita, codul fiscal 4246262, având calitatea de **membru 29/ Partener 29**, reprezentat prin dl. Ferencz Csaba, primar;
30. **UAT Comuna Remetea**, cu sediul în Comuna Remetea, P-ța Cseres Tibor nr. 10, Jud. Harghita, codul fiscal 4367655, având calitatea de **membru 30/ Partener 30**, reprezentat prin dl. Laczkó-Albert Elemér, primar;
31. **UAT Comuna Săcel**, cu sediul în Comuna Săcel, Str. Principală nr.70, Jud. Harghita, codul fiscal 4367663, având calitatea de **membru 31/ Partener 31**, reprezentat prin dl. Nagy Lajos, primar;
32. **UAT. Comuna Sâncrăieni**, cu sediul în Comuna Sâncrăieni, Str. Principală nr. 522, Jud. Harghita, codul fiscal 4246297, având calitatea de **membru 32/ Partener 32**, reprezentat prin dl. Székely Ernő, primar;
33. **UAT Comuna Sândominic**, cu sediul în Comuna Sândominic, str. Principală nr. 507, Jud. Harghita, codul fiscal 4245879, având calitatea de **membru 33/ Partener 33**, reprezentat prin dl. Karda Róbert, primar;
34. **UAT Comuna Sărmaș**, cu sediul în Comuna Sărmaș, Str. Mihai Eminescu nr. 2, Jud. Harghita, codul fiscal 4367868, având calitatea de **membru 34/ Partener 34**, reprezentat prin dl. Mîndru Valentin, primar;
35. **UAT Comuna Sânsimion**, cu sediul în Comuna Sânsimion, str. Principală, nr. 219, Jud. Harghita, codul fiscal 4245909, având calitatea de **membru 35/ Partener 35**, reprezentat prin dl. Kozma István-Florin, primar;
36. **UAT Comuna Secuieni**, cu sediul în Comuna Secuieni, str. Principală nr. 224, Jud. Harghita, codul fiscal 4367671, având calitatea de **membru 36/ Partener 36**, reprezentat prin dl. Balló Zoltán, primar;
37. **UAT Comuna Șimonești**, cu sediul în Comuna Șimonești, str. Morii nr. 249, Jud. Harghita, codul fiscal 4367710, având calitatea de **membru 37/ Partener 37**, reprezentat prin dl. Nagy János, primar;
38. **UAT Comuna Subcetate**, cu sediul în Comuna Subcetate, Strada Protopop Elie Câmpeanu nr 16, Jud. Harghita, codul fiscal 4367698, având calitatea de **membru 38/ Partener 38**, reprezentat prin dl. Rusu Vasile, primar;
39. **UAT Comuna Ulieș**, cu sediul în Comuna Ulieș, str. Principală nr. 30, Jud. Harghita, codul fiscal 4367744, având calitatea de **membru 39/ Partener 39**, reprezentat prin dl. György Sándor, primar;

au convenit următoarele:

Art. 2. Precizări prealabile

(1) În prezentul Acord de Parteneriat, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau al unei prevederi contrare:

a) cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;

b) cuvintele care indică un gen includ toate genurile;

c) termenul „zi” reprezintă zi calendaristică, dacă nu se specifică altfel.

(2) Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.

(3) Încheierea prezentului Acord de Parteneriat se bazează pe buna-credință a Partenerilor în executarea obligațiilor ce decurg din prezentul Acord, în vederea implementării proiectului **“Harghita biblio digital Hub (HbdH)”** din cadrul Componentei 7. Transformare digitală (C7), din Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR).

Art. 3. Obiectul parteneriatului

(1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente duratei de implementare și de mentenanță al proiectului: **“Harghita biblio digital Hub (HbdH)”** care este depus în cadrul apelului de proiecte aferent PLANULUI NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ COMPONENTA 7. Transformarea digitală, Operațiunea D. Competențe digitale, Capital Uman și utilizarea Internetului, INVESTIȚIA I17. Scheme de finanțare pentru biblioteci pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.

(2) Prezentul acord de parteneriat este parte integrantă a cererii/contractului de finanțare.

Art. 4. Principiile de bună practică ale parteneriatului

(1) Toți partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului și să își asume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.

(2) Partenerii se angajează să notifice prompt, în scris, celorlalți parteneri orice informație, fapt, problemă sau întârziere susceptibilă de a afecta proiectul.

(3) Partenerii se angajează să furnizeze toate informațiile solicitate în mod rezonabil de către ceilalți parteneri pentru a-și îndeplini sarcinile.

(4) Partenerii trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.

(5) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea celor mai înalte standarde profesionale și de etică.

(6) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui.

Art. 5 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de proiect (Partener 1) UAT Județul Harghita prin Consiliul Județean	<ul style="list-style-type: none">• Este responsabil pentru toate activitățile legate de administrarea proiectului și a contractului de finanțare, documentarea, raportarea, respectarea activităților conform datelor din diagrama GANTT, coordonarea partenerilor, pentru buna desfășurare a proiectului,

pentru realizarea achizițiilor publice, decontarea proiectului. Contribuie la realizarea tuturor activităților prin funcția de coordonator.

- Aprobă prin Hotărâre al Consiliului Județean Harghita proiectul propus, și va include în buget cheltuielile necesare realizării proiectului, precum și eventualele cheltuieli neeligibile, sau neprevăzute, care pot apărea pe parcursul implementării investiției propuse.

- În cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Harghita există un serviciu destinat achizițiilor publice, cu personal calificat, (Serviciul achiziții publice, Compartimentul achiziții publice, Compartimentul urmărire contracte).

- Managementul proiectului va fi realizat de liderul de parteneriat Consiliul Județean Harghita cu suportul reprezentanților partenerilor, respectiv a unei firme de consultanță în managementul proiectelor prin încheierea unui contract de prestări servicii.

Reprezentantul legal al liderului va constitui unitatea de implementare al proiectului din aparatul propriu și din aparatul partenerului nr. 2 pentru a face parte din echipa de proiect, și se va îngriji de completarea atribuțiilor din fișa postului.

- Coordonează și supervizează cu suportul partenerilor implicați

Activitatea 1 - Renovarea și modernizarea unei biblioteci din zona urbană și 2 biblioteci din zonă rurală din județul Harghita și echiparea cu calculatoare, pentru a fi transformate în hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale.

În cadrul **Activității 1**, **Subactivitatea 1.1**, va implementa cu implicarea reprezentanților Bibliotecii Municipale Gheorgheni și ale UAT Comuna Merești și UAT Comuna Cozmeni, lucrările de renovare/modernizare, în condițiile cerințelor proiectului în la Biblioteca Municipală Gheorgheni, Biblioteca Comunală Merești și biblioteca Comunală Cozmeni, iar spațiile lor vor fi accesibile inclusiv persoanelor cu dizabilități, așa cum reiese și din acordul de parteneriat asumat de aceste instituții.

Va realiza **Subactivitatea 1.2** – Achizițiile de echipamente în acord cu legislația în vigoare. Obiectul achiziției este sintetizat în tabelul "**Lista dotărilor**" anexa la cererea de finanțare. Sumele bugetate pentru Subactivitatea 1.2. se evidențiază în **Anexa nr. 9 "Buget defalcă"** în cadrul categoriei corespunzătoare de cheltuieli.

- Coordonează **Activitatea 2**: Echiparea unui număr de 35 biblioteci din județul Harghita cu echipamente informatice noi sau modernizate și realizează în cadrul **Activității 2**, **Subactivitatea 2.1** Achiziția echipamentelor, în acord cu legislația în vigoare. Obiectul achiziției este sintetizat în tabelul "**Lista dotărilor**" anexat la cererea de finanțare.

- Răspunde de realizarea **Activității 4** - activități de informare și publicitate obligatorii conform prevederilor Manualului de Identitate Vizuală (MIV) și va asigura vizibilității și promovarea proiectului prin utilizarea următoarelor instrumente: va fi elaborat și trimis către un de

	<p>nivel județean un comunicat de presă (în limba română și limba maghiară) la începutul, iar una la sfârșitul proiectului. Pentru recrutarea grupului țintă al activității 3 vor fi publicate anunțuri de presă, anunțuri publicitare în ziarle locale ale comunelor participante. Toate anunțurile vor conține elementele de identitate vizuală ale PNRR, descrise în Manualul de Identitate vizuală PNRR. Vor fi elaborate mape, afișe, care vor conține elementele de identitate vizuală ale PNRR, descrise în Manualul de Identitate vizuală PNRR. Pe site-ul Consiliului Județean Harghita și a Bibliotecii Județene "Kájoni János", inclusiv pe conturile de social media ale partenerilor vor apărea postări dedicate proiectului. Pe obiectele cumpărate vor fi lipite autocolante cu logo-ul Uniunii și inscripția "Finanțat de UE, NextGenerationEU", precum și sigla Uniunii.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Răspunde de realizarea Activității 5 - Activități manageriale generale, monitorizare, evaluare, raportare pe perioada de implementare și de monitorizare al proiectului. <p>Activitățile de consultanță și managementul proiectului vor fi subcontractate către o firmă specializată.</p> <p>Activitățile manageriale includ raportare, monitorizare și evaluare județeană și locală, măsurarea impactului, informare și publicitate, activități care asigură menținerea hub-urilor create după finalizarea implementării.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Predă către parteneri elementele achiziționate prin proiect pentru a putea fi date în folosință către partenerii acestui proiect. • Urmărește cu sprijinul partenerilor prin depunerea de către acestea a rapoartelor de monitorizare anuale, menținerea în proprietate a elementelor achiziționate prin proiect și natura utilizării acestora pentru care s-a acordat finanțarea, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la efectuarea plății finale/ date în exploatare și va urmări asigurarea de către parteneri condițiile necesare exploatării și întreținerii acestora.
<p>Partener 2 Biblioteca Județeană "Kájoni János", Miercurea Ciuc</p>	<p>Biblioteca Județeană "Kájoni János", din Mun. Miercurea Ciuc va îndeplini funcția de coordonator profesional al bibliotecilor, și astfel va beneficia de echipamente și servicii pentru utilizare instituțională și de asemenea accesibile pentru parteneriat.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contribuie la realizarea Obiectivului specific 2: Schimbarea și modernizarea echipamentelor informatice în 35 biblioteci din județul Harghita, prin subactivitățile 1.3, 2.2, 3.1 și 3.2. Din acest obiectiv își asumă 1 bibliotecă echipată, precum și coordonarea subactivităților 1.3 - Punerea în funcțiune Hub, și 2.2 - Relansarea serviciilor bibliotecilor echipate. • Subactivitatea 1.3 va fi realizată de personalul bibliotecilor implicate cu sprijinul profesional al echipei de proiect. Este o subactivitate complexă, adaptată la nevoile specifice ale fiecăreia dintre cele trei biblioteci. • Prin Activitatea 2: Echiparea unui număr de 35 biblioteci din județul Harghita cu echipamente informatice noi sau modernizate,

subactivitățile: 2.1. Achiziția echipamentelor – echipamentele vor fi preluate de la liderul de parteneriat prin PV de predare primire.

Organizează subactivitatea 2.2. Relansarea serviciilor bibliotecilor echipate . Relansarea serviciilor bibliotecilor echipate înseamnă în accepțiunea noastră prezentarea în fața publicului cu servicii de nivel superior, fiecare partener urmând să îmbunătățească propriul nivel. Bibliotecile care până acum nu au deținut baze de date digitale le vor constitui în perioada alocată subactivității. Cele care dețin baze de date vor beneficia de conversia necesară pentru integrarea în sistemul bibliotecilor din județ și implementarea sistemului RFID (variante de bază, pentru evidența colecțiilor). Bibliotecile mari vor implementa sistemului RFID (variante extinse, pentru managementul și securitatea colecțiilor), vor dezvolta Serviciilor de informare, cum ar fi automatele de bibliotecă, serviciile de puncte fierbinți pentru colectarea gratuită a materialelor de referință ale bibliotecii în extinderea prezenței unei biblioteci în zone în care acestea nu puteau ajunge în mod tradiționale, prin intermediul echipamentelor easy box locker.

- Contribuie la realizarea **Obiectivului specific 3:** Dezvoltarea competențelor de bază, cum ar fi alfabetizarea digitală, comunicarea, educația în domeniul mass-mediei, crearea de conținut digital, securitatea digitală și educația antreprenorială digitală, ale unui număr de 2.500 de cetățeni din comunități defavorizate ale județului Harghita. Din acest obiectiv își asumă 200 de persoane instruite. Biblioteca Județeană "Kájoni János", (pe lângă cele trei biblioteci renovate și modernizate în cadrul proiectului, pentru a deveni HUB-uri de dezvoltare a competențelor digitale) de asemenea întrunește cerințele de a deveni Hub digital, așa cum este definită noțiunea în prezentul apel de proiecte, astfel își poate asuma parte din subactivitatea 3.2 - formarea formatorilor. În subactivitatea 3.1 Achiziții de dotări suport pentru cursurile de formare are rolul de a prelua dotările suport, de a le distribui către locurile de formare și de a folosi cota parte ce îi revine în activitățile de formare asumate. În cadrul subactivității 3.2 Formarea formatorilor are rolul de a participa cu un număr adecvat de bibliotecari. În cadrul subactivității 3.3. - Susținere de cursuri pentru dezvoltarea competențelor digitale pentru cetățenii din comunitățile defavorizate își asumă 200 de persoane instruite.

- Va pune la dispoziție în locația declarată în documentul "Declarație locație", anexă la Cererea de finanțare spațiu, mobilier, acces la internet și echipamente tehnice în vederea îndeplinirii obiectivului specific nr. 3 al proiectului "Harghita Biblio Digital Hub", respectiv "Dezvoltarea competențelor de bază, cum ar fi alfabetizarea digitală, comunicarea, educația în domeniul mass-mediei, crearea de conținut digital, securitatea digitală și educația antreprenorială digitală, ale unui număr de 2.500 de cetățeni din comunități defavorizate ale județului Harghita."

- Reprezentantul legal al partenerului numește 3 persoane din aparatul propriu pentru a face parte din echipa de proiect, și se va îngriji de completarea atribuțiilor din fișa postului al acestor persoane.

- Biblioteca Județeană "Károni János" Miercurea Ciuc va coordona din punct de vedere profesional implementarea proiectului la nivelul partenerilor, și astfel va beneficia de echipamente și servicii pentru utilizare instituțională și de asemenea accesibile pentru consorțiu și va fi dotată cu elementele achiziționate conform "Lista dotărilor" anexat la cererea de finanțare precum și servicii, licențe și aplicații/programe/soluții software, după cum urmează: Servicii de furnizare, configurare și instalare software integrat bibliotecă, pentru

Biblioteca Județeană cu rol de coordonare a bibliotecilor partener (modulele Circulație, Catalogare, Periodice, Media, Opac, Statistica, RFID, aplicații Digital Maker Space).

- Sălile echipate cu dotări tehnice și resursele umane necesare activității vor fi puse la dispoziția proiectului pentru realizarea activității 3 - Realizarea de cursuri de formare pentru dezvoltarea competențelor digitale pentru 2.500 de cetățeni din comunitățile defavorizate.

- Participă prin delegarea de reprezentanți pentru implementarea proiectului în colaborare cu UIP-ul proiectului după semnarea contractului de finanțare;

- Sprijină prin furnizarea de informații la elaborarea caietelor de sarcini și la elaborarea documentațiilor de atribuire necesare derulării achizițiilor publice aferente proiectului de finanțare;

- Sprijină Partenerul nr. 1 în realizarea procedurilor de achiziție publică cu scopul încheierii contractelor pentru furnizarea echipamentelor, dotărilor, mobilierelor, materialelor didactice care fac obiectul proiectului;

- Preia în gestiune de la Partenerul nr. 1 elementele achiziționate prin proiect și asigură procesul de darea în folosință către grupul țintă al acestui proiect, conform prevederilor Ghidului solicitantului.

- Asigură din bugetul propriu toate costurile cu consumabilele și costurile de întreținere necesare unei bune funcționări ale elementelor achiziționate prin proiect achiziționate pe perioada de implementare și de mentenanță al proiectului;

- Elaborează rapoarte periodice (semestriale și anuale) în sprijinul Partenerului nr. 1, având ca scop întocmirea și depunerea rapoartelor de monitorizare anuale, menținerea în proprietate a elementelor achiziționate prin proiect și natura utilizării acestora pentru care s-a acordat finanțarea, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la dare în exploatare.

- Elaborează inventarierea anuală a elementelor achiziționate prin proiect achiziționate și date în exploatare și transmite către Partenerul nr. 1 pentru realizarea centralizată al inventarului la nivelul proiectului.

Partener 3

Biblioteca Municipală
Odorheiu Secuiesc,

Partener 5

Biblioteca Municipală
George Sbarcea" Toplița

Contribuie la realizarea Obiectivului specific 2: Schimbarea și modernizarea echipamentelor informatice în 35 biblioteci din județul Harghita. Din acest obiectiv își asumă 1 bibliotecă echipată.

- Biblioteca va fi dotată cu elementele achiziționate conform "Lista dotărilor" anexat la cererea de finanțare.

- Sălile echipate cu dotări tehnice și resursele umane necesare activității vor fi puse la dispoziția proiectului pentru realizarea activității 3 - Realizarea de cursuri de formare pentru dezvoltarea competențelor digitale pentru 2.500 de cetățeni din comunitățile defavorizate.

- Contribuie la realizarea Obiectivului specific 3: Dezvoltarea competențelor de bază, cum ar fi alfabetizarea digitală, comunicarea, educația în domeniul mass-mediei, crearea de conținut digital, securitatea digitală și educația antreprenorială digitală, ale unui număr de 2.500 de cetățeni din comunități defavorizate ale județului Harghita. Din acest obiectiv își asumă 200 de persoane instruite, prin activitatea 3 - Realizarea de cursuri de formare pentru dezvoltarea competențelor digitale pentru 2.500 de cetățeni din comunitățile defavorizate. În subactivitatea 3.1 Achiziții de dotări suport pentru cursurile de formare are rolul de a prelua dotările suport, și de a le folosi în activitățile de formare.

- În cadrul subactivității 3.2 Formarea formatorilor are rolul de a participa cu un număr adecvat de bibliotecari.

- În cadrul subactivității 3.3. - Susținere de cursuri pentru dezvoltarea competențelor digitale pentru cetățenii din comunitățile defavorizate își asumă 200 de persoane instruite. Reprezentantul legal al partenerului numește o persoană din aparatul propriu pentru a face parte din echipa de proiect, și se va îngriji de completarea atribuțiilor acestuia din fișa postului.

- Preia în gestiune de la Partenerul nr. 1 elementele achiziționate prin proiect și asigură procesul de darea în folosință către grupul țintă al acestui proiect, conform prevederilor Ghidului solicitantului.

- Asigură din bugetul propriu toate costurile cu consumabilele și costurile de întreținere necesare unei bune funcționări ale elementelor achiziționate prin proiect achiziționate pe perioada de implementare și de mentenanță al proiectului;

- Elaborează rapoarturi periodice (semestriale și anuale) în sprijinul Partenerului nr. 1, având ca scop întocmirea și depunerea rapoartelor de monitorizare anuale, menținerea în proprietate a elementelor achiziționate prin proiect și natura utilizării acestora pentru care s-a acordat finanțarea, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la dare în exploatare.

- Elaborează inventarierea anuală a elementelor achiziționate prin proiect achiziționate și date în exploatare și transmite către Partenerul nr. 1 pentru realizarea centralizată al inventarului la nivelul proiectului.

Partener 4
Biblioteca Municipală
Gheorgheni

- Va contribui la realizarea obiectivului specific 1 - Renovarea și echiparea cu calculatoare pentru 2 biblioteci rurale, și 1 bibliotecă municipală din județul Harghita și transformarea lor în huburi de dezvoltare a competențelor digitale, prin activitatea 1. Din acest obiectiv își asumă 1 bibliotecă municipală renovat și echipat.

- Participă la realizarea următoarelor subactivități:

1.1 Renovare - beneficiază de lucrări de renovare, în condițiile cerințelor proiectului, acestea **nu necesită eliberarea Autorizației de construire**, fiind lucrări interioare conform Certificatului de urbanism eliberat de către UAT Mun. Gheorgheni.

1.2 Achiziția echipamentelor - Această bibliotecă va fi echipată cu IT&C: desktopuri, laptopuri, imprimante, vor beneficia de soluții software și integrare în sistem județean pentru a oferi servicii moderne de bibliotecă pentru cetățeni și vor avea acces la resursele sistemului integrat la nivel de județ pentru constituirea spațiilor de lucru digitale, Digital Maker Spaces. Cetățenii utilizatori ai acestor biblioteci vor avea la dispoziție în spațiul bibliotecilor menționate dotările hardware și software necesare pentru crearea și publicarea de conținut digital, în scop de învățare, exersarea abilităților de utilizare a tehnologiei digitale, valorificare de conținut cultural, afirmarea identității culturale.

Biblioteca va fi dotată cu elementele achiziționate conform "Lista dotărilor" anexat la cererea de finanțare.

1.3 Punerea în funcțiune a Hubului - cu sprijinul profesional al echipei de proiect. Este o subactivitate complexă, adaptată la nevoile specifice ale fiecăreia dintre cele trei biblioteci. Necesită implementarea sistemului RFID (variante extinsă, pentru managementul și securitatea colecțiilor), dezvoltarea Serviciilor de informare, cum ar fi automatele de bibliotecă, serviciile de puncte fierbinți pentru colectarea gratuită a materialelor de referință ale bibliotecii în extinderea prezenței unei biblioteci în zone în care acestea nu puteau ajunge în mod tradiționale, prin intermediul echipamentelor easy box locker.

- Va asigura că renovarea se va efectua în conformitate cu Orientările tehnice privind aplicarea principiului de „a nu aduce prejudicii semnificative” (2021/C58/01).

- Va asigura ca renovarea va respecta cerințele prevăzute în Anexa Analiza „Do No Significant Harm” (DNSH) pentru Componenta 7.

- Va asigura că biblioteca va fi accesibile persoanelor cu dizabilități.

- Va pune la dispoziția activităților din proiect mobilier și materiale relevante, pe lângă dotările IT/C achiziționate în cadrul proiectului. Fiind unul dintre cele trei huburi de dezvoltare a competențelor digitale din județul Harghita vor oferi cetățenilor posibilitatea de a crea materiale intelectuale și fizice utilizând resurse precum computere, imprimante 3D, instrumente de captare și editare audio și video, precum și materiale de artă și meșteșuguri tradiționale. Astfel, un spațiu din bibliotecă va fi destinat să permită membrilor comunității să experimenteze tehnologii

sau activități pe care nu le-au putut accesa anterior, să aibă acces la o zonă de copiere, toate acestea în așa numitele Digital Maker Spaces, constituite în cadrul proiectului și echipate cu dotări hardware și software aferente.

Obiectivul hub-ului va fi de a inspira un interes pentru știință, tehnologie, design și învățare pe tot parcursul vieții pentru oamenii din comunitatea aferentă bibliotecii. Acest spațiu va include tehnologii precum imprimantele 3D, scanner3D, soluții soft pentru digital maker space va fi pusă la dispoziția cetățenilor pentru explorare/exploatare în mod gratuit. În biblioteca modernizată va avea loc instruirea bibliotecarilor, pentru a se asigura că spațiul și facilitățile lor sunt utilizate pentru a implica cetățenii într-un mod semnificativ pentru a utiliza tehnologiile pentru a crea, a explora și a experimenta. Toți membrii comunității vor fi informați și motivați să se implice în calitate de experți locali, facilitatori sau cursanți.

Contribuie la realizarea Obiectivului specific 3: Dezvoltarea competențelor de bază, cum ar fi alfabetizarea digitală, comunicarea, educația în domeniul mass-mediei, crearea de conținut digital, securitatea digitală și educația antreprenorială digitală, ale unui număr de 2.500 de cetățeni din comunități defavorizate ale județului Harghita. Participă la Activitatea 3, care se va desfășura pe trei (3) subactivități, după cum urmează:

3.1 Achiziții de dotări suport pentru cursurile de formare

3.2 Formarea formatorilor

3.3 Susținere de cursuri pentru dezvoltarea competențelor digitale pentru cetățenii din comunitățile defavorizate

Această bibliotecă va fi pusă la dispoziție pentru realizarea activității 3. Dispune de mobilier și materiale relevante, adecvate pentru o rețea de biblioteci digitale și pentru formare, și aceste echipamente vor fi puse la dispoziția proiectului pentru realizarea activității 3. Din acest obiectiv își asumă activitatea 3 - 3.1 Formarea formatorilor, precum și 200 persoane instruite prin subactivitatea 3.2 Susținere de cursuri pentru dezvoltarea competențelor digitale pentru cetățenii din comunitățile defavorizate.

Contribuie la Activitatea 4 - Activități de informare și publicitate obligatorii conform prevederilor Manualului de Identitate Vizuală (MIV), cu coordonarea Liderului de parteneriat.

- Reprezentantul legal al partenerului numește o persoană din aparatul propriu pentru a face parte din echipa de proiect, și se va îngriji de completarea atribuțiilor acestuia din fișa postului.
- Preia în gestiune de la Partenerul nr. 1 elementele achiziționate prin proiect și asigură procesul de darea în folosință către grupul țintă al acestui proiect, conform prevederilor Ghidului solicitantului.
- Asigură din bugetul propriu toate costurile cu consumabilele și costurile de întreținere necesare unei bune funcționări ale elementelor

Partener 6
UAT Orașul Băile Tușnad
Partener 7
UAT Orașul Borsec
Partener 8
UAT Orașul Cristuru Secuiesc
Partener 9
UAT Orașul Vlăhița
Partener 10
UAT Comuna Atid
Partener 11
UAT Comuna Bilbor
Partener 12
UAT Comuna Căpâlnița
Partener 13
UAT Comuna Cârța
Partener 14
UAT Comuna Ciucsângeorgiu
Partener 15
UAT Comuna Ciurmani
Partener 16
UAT Comuna Corund
Partener 18
UAT Comuna Dănești
Partener 19
UAT Comuna DEALU
Partener 20
UAT Comuna Ditrău
Partener 21
UAT Comuna Gălăuțas
Partener 22
UAT Comuna Joseni
Partener 23
UAT Comuna Lueta
Partener 24
UAT Comuna Lurica de Jos
Partener 26
UAT Comuna Mihăileni
Partener 27
UAT Comuna Mugeni

achiziționate prin proiect achiziționate pe perioada de implementare și de mentenanță al proiectului;

- Elaborează rapoarturi periodice (semestriale și anuale) în sprijinul Partenerului nr. 1, având ca scop întocmirea și depunerea rapoartelor de monitorizare anuale, menținerea în proprietate a elementelor achiziționate prin proiect și natura utilizării acestora pentru care s-a acordat finanțarea, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la dare în exploatare.

- Elaborează inventarierea anuală a elementelor achiziționate prin proiect achiziționate și date în exploatare și transmite către Partenerul nr. 1 pentru realizarea centralizată al inventarului la nivelul proiectului.

- Contribuie la realizarea Obiectivului specific 2: Schimbarea și modernizarea echipamentelor informatice în 35 biblioteci din județul Harghita. Din acest obiectiv își asumă 1 bibliotecă echipată. Partenerul contribuie la realizarea acestui obiectiv prin activitatea 2 - Echiparea unui număr de 35 biblioteci din județul Harghita cu echipamente informatice noi sau modernizate, subactivitățile: 2.1 Achiziția echipamentelor – echipamentele vor fi preluate de la liderul de parteneriat prin PV de predare primire. Subactivitatea 2.2 Relansarea serviciilor bibliotecilor echipate - prezentarea în fața publicului cu servicii de nivel superior, fiecare partener urmând să îmbunătățească propriul nivel.

- Bibliotecile vor fi dotate cu elementele achiziționate conform "Lista dotărilor" anexat la cererea de finanțare.

- Sălile echipate cu dotări tehnice și resursele umane necesare activității vor fi puse la dispoziția proiectului pentru realizarea activității 3 - Realizarea de cursuri de formare pentru dezvoltarea competențelor digitale pentru 2.500 de cetățeni din comunitățile defavorizate.

- Contribuie la realizarea Obiectivului specific 3: Dezvoltarea competențelor de bază, cum ar fi alfabetizarea digitală, comunicarea, educația în domeniul mass-mediei, crearea de conținut digital, securitatea digitală și educația antreprenorială digitală, ale unui număr de 2.500 de cetățeni din comunități defavorizate ale județului Harghita. Din acest obiectiv își asumă 50 de persoane instruite, prin activitatea 3 - Realizarea de cursuri de formare pentru dezvoltarea competențelor digitale pentru 2.500 de cetățeni din comunitățile defavorizate. În subactivitatea 3.1 Achiziții de dotări suport pentru cursurile de formare are rolul de a prelua dotările suport, și de a le folosi în activitățile de formare. În cadrul subactivității 3.2 Formarea formatorilor are rolul de a participa cu un număr adecvat de bibliotecari. În cadrul subactivității 3.3. - Susținere de cursuri pentru dezvoltarea competențelor digitale pentru cetățenii din comunitățile defavorizate își asumă 50 de persoane instruite.

Partener 28

UAT Comuna Ocland

Partener 29

UAT Comuna Păuleni-Ciuc

Partener 30

UAT Comuna Remetea

Partener 31

UAT Comuna Săcel

Partener 32

UAT Comuna Sâncrăieni

Partener 33

UAT Comuna Sândominic

Partener 34

UAT Comuna Sărmaș

Partener 35

UAT Comuna Sânsimion

Partener 36

UAT Comuna Secuieni

Partener 37

UAT Comuna Șimonești

Partener 38

UAT Comuna Subcetate

Partener 39

UAT Comuna Ulieș

Partener 17

UAT Comuna Cozmeni

Partener 25

UAT Comuna Merești

- Reprezentantul legal al partenerului numește o persoană din aparatul propriu pentru a face parte din echipa de proiect, și se va îngriji de completarea atribuțiilor acestuia din fișa postului.
- Preia în gestiune de la Partenerul nr. 1 elementele achiziționate prin proiect și asigură procesul de darea în folosință către grupul țintă al acestui proiect, conform prevederilor Ghidului solicitantului.
- Asigură din bugetul propriu toate costurile cu consumabilele și costurile de întreținere necesare unei bune funcționări ale elementelor achiziționate prin proiect achiziționate pe perioada de implementare și de mentenanță al proiectului;
- Elaborează rapoarte periodice (semestriale și anuale) în sprijinul Partenerului nr. 1, având ca scop întocmirea și depunerea rapoartelor de monitorizare anuale, menținerea în proprietate a elementelor achiziționate prin proiect și natura utilizării acestora pentru care s-a acordat finanțarea, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la dare în exploatare.
- Elaborează inventarierea anuală a elementelor achiziționate prin proiect achiziționate și date în exploatare și transmite către Partenerul nr. 1 pentru realizarea centralizată al inventarului la nivelul proiectului.

- Va contribui la realizarea obiectivului specific 1 - Renovarea și echiparea cu calculatoare pentru 2 biblioteci rurale, și 1 bibliotecă municipală din județul Harghita și transformarea lor în huburi de dezvoltare a competențelor digitale, prin activitatea 1. Din acest obiectiv își asumă 1 bibliotecă comunală renovată și echipată.
- Participă la realizarea următoarelor subactivități:
 - 1.1. Renovare - beneficiază de lucrări de renovare, în condițiile cerințelor proiectului, acestea nu necesită eliberarea Autorizației de construire, fiind lucrări interioare conform Certificatului de urbanism eliberat de către UAT Partener.
- Achiziția echipamentelor Contribuie la realizarea Obiectivului specific 2: Schimbarea și modernizarea echipamentelor informatice în 35 biblioteci din județul Harghita. Din acest obiectiv își asumă 1 bibliotecă echipată. Partenerul contribuie la realizarea acestui obiectiv prin activitatea 2 - Echiparea unui număr de 35 biblioteci din județul Harghita cu echipamente informatice noi sau modernizate, subactivitățile:
 - 2.1 Achiziția echipamentelor – echipamentele vor fi preluate de la liderul de parteneriat prin PV de predare primire.
 - 2.2 Relansarea serviciilor bibliotecilor echipate - prezentarea în fața publicului cu servicii de nivel superior, fiecare partener urmând să îmbunătățească propriul nivel.
- Bibliotecile vor fi dotate cu elementele achiziționate conform "Lista dotărilor" anexat la cererea de finanțare.
- Sălile echipate cu dotări tehnice și resursele umane necesare activității vor fi puse la dispoziția proiectului pentru realizarea activității

3 - Realizarea de cursuri de formare pentru dezvoltarea competențelor digitale pentru 2.500 de cetățeni din comunitățile defavorizate.

- Contribuie la realizarea Obiectivului specific 3: Dezvoltarea competențelor de bază, cum ar fi alfabetizarea digitală, comunicarea, educația în domeniul mass-mediei, crearea de conținut digital, securitatea digitală și educația antreprenorială digitală, ale unui număr de 2.500 de cetățeni din comunități defavorizate ale județului Harghita. Din acest obiectiv își asumă 50 de persoane instruite, prin activitatea 3 - Realizarea de cursuri de formare pentru dezvoltarea competențelor digitale pentru 2.500 de cetățeni din comunitățile defavorizate. În subactivitatea 3.1 Achiziții de dotări suport pentru cursurile de formare are rolul de a prelua dotările suport, și de a le folosi în activitățile de formare. În cadrul subactivității 3.2 Formarea formatorilor are rolul de a participa cu un număr adecvat de bibliotecari. În cadrul subactivității 3.3. - Susținere de cursuri pentru dezvoltarea competențelor digitale pentru cetățenii din comunitățile defavorizate își asumă 50 de persoane instruite.

- Reprezentantul legal al partenerului numește o persoană din aparatul propriu pentru a face parte din echipa de proiect, și se va îngriji de completarea atribuțiilor acestuia din fișa postului.

- Preia în gestiune de la Partenerul nr. 1 elementele achiziționate prin proiect și asigură procesul de darea în folosință către grupul țintă al acestui proiect, conform prevederilor Ghidului solicitantului.

- Asigură din bugetul propriu toate costurile cu consumabilele și costurile de întreținere necesare unei bune funcționări ale elementelor achiziționate prin proiect achiziționate pe perioada de implementare și de mentenanță al proiectului;

- Elaborează rapoarte periodice (semestriale și anuale) în sprijinul Partenerului nr. 1, având ca scop întocmirea și depunerea rapoartelor de monitorizare anuale, menținerea în proprietate a elementelor achiziționate prin proiect și natura utilizării acestora pentru care s-a acordat finanțarea, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la dare în exploatare.

- Elaborează inventarierea anuală a elementelor achiziționate prin proiect achiziționate și date în exploatare și transmite către Partenerul nr. 1 pentru realizarea centralizată al inventarului la nivelul proiectului.

(2) Rolurile și responsabilitățile Partenerilor prevăzute la alin. (1) se pot modifica prin act adițional la prezentul acord în situația în care acest lucru devine necesar pentru a respecta cerințele impuse de modificări legislative, norme/proceduri viitoare pentru implementarea PNRR și de contractul de finanțare

Art. 6 Responsabilități și angajamente financiare între Parteneri

(1) Partenerii vor asigura contribuția la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul) corelată cu activitățile și subactivitățile menționate la alin. (1)
Lider de proiect (Partener 1) UAT Județul Harghita prin Consiliul Județean Harghita	Va asigura contribuția la finanțarea contribuției proprii la cheltuielile eligibile și ale cheltuielilor neeligibile ale proiectului. Valoarea contribuției: 156.343,46 lei fără TVA, respectiv 186.048,72 lei cu TVA. Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 5,16 (%)
Partener 2 Biblioteca Județeană "Kájoni János", Miercurea Ciuc. Partener 3 Biblioteca Municipală Odorheiu Secuiesc, Partener 4 Biblioteca Municipală Gheorgheni Partener 5 Biblioteca Municipală "George Sbarcea" Toplița Partener 6 UAT Orașul Băile Tușnad Partener 7 UAT Orașul Borsec Partener 8 UAT Orașul Cristuru Secuiesc Partener 9 UAT Orașul Vlăhița Partener 10 UAT Comuna Atid Partener 11 UAT Comuna Bilbor Partener 12 UAT Comuna Căpâlnița Partener 13 UAT Comuna Cârța Partener 14 UAT Comuna Ciucsângeorgiu Partener 15 UAT Comuna Ciumani Partener 16 UAT Comuna Corund Partener 17 UAT Comuna Cozmeni Partener 18 UAT Comuna Dănești Partener 19 UAT Comuna DEALU Partener 20 UAT Comuna Ditrău Partener 21 UAT Comuna Gălăuțaș Partener 22 UAT Comuna Joseni Partener 23 UAT Comuna Lueta Partener 24 UAT Comuna Lunca de Jos Partener 25 UAT Comuna Merești Partener 26 UAT Comuna Mihăileni Partener 27 UAT Comuna Mugeni Partener 28 UAT Comuna Ocland	Va asigura din bugetul propriu toate costurile cu consumabilele și costurile de întreținere necesare unei bune funcționări ale elementelor achiziționate din prezentul proiect pe perioada de implementare și de 5 ani mentenanță al proiectului;
Partener 29 UAT Comuna Păuleni-Ciuc Partener 30 UAT Comuna Remetea Partener 31 UAT Comuna Săcel Partener 32 UAT Comuna Sâncrăieni Partener 33 UAT Comuna Sândominic Partener 34 UAT Comuna Sărmaș Partener 35 UAT Comuna Sânsimion Partener 36 UAT Comuna Secuieni	

Partener 37 UAT Comuna Șimonești

Partener 38 UAT Comuna Subcetate

Partener 39 UAT Comuna Ulieș

(2) Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 124/2021 și ale Hotărârii Guvernului nr. 209/2022.

(3) Transferul fondurilor aferente cheltuielilor efectuate de parteneri în proiect se va efectua conform următorului mecanism:

- a) Liderul de parteneriat (Partenerul 1) depune trimestrial la MCID/OIPSI, situația plăților efectuate în trimestrul anterior;
- b) OIPSI/MCID verifică și autorizează cheltuielile cuprinse în solicitarea de fonduri;
- c) MCID transmite la Ministerul Finanțelor (MF) solicitarea de fonduri, pentru toți partenerii, în vederea distribuirii sumelor efectiv utilizate în trimestrul anterior din contul de venituri al bugetului de stat, codificat cu codul de identificare fiscală al MF, în contul de venituri al bugetului de stat codificat cu codul de identificare fiscală al MCID în cazul Partenerilor 2, n, respectiv, în cazul liderului de parteneriat, în contul de venituri bugetare aferent asistenței financiare nerambursabile aferente PNRR codificat cu codul de identificare fiscală al liderului;
- d) MCID/OIPSI notifică Liderul de parteneriat și Partenerii 2, n cu privire la fondurile transferate conform alin. (3).

Art. 7. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării și înregistrării prezentului Acord de către Partenerul nr. 1 și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea (inclusiv perioada de monitorizare). Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 8. Drepturile și obligațiile liderului de proiect (Partenerului 1)

(1) Liderul de proiect are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de transfer, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție publică.

Art. 9. Obligațiile liderului de parteneriat

(1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.

- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către MCID și/sau ADR prin OIPSI
- (4) Liderul de parteneriat va monitoriza desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, de către ceilalți parteneri, conform normelor în vigoare
- (5) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea cererilor de transfer/solicitărilor de fonduri către OIPSI/MCID conform prevederilor contractului de finanțare.
- (6) În cazul în care unul din partenerii 2, 3 nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), liderul de parteneriat va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații
- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (8) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către MCID.
- (9) Economii din bugetul alocat realizate în urma achizițiilor publice vor fi repartizat de liderul de parteneriat ca urmare a analizei necesităților apărute în implementarea proiectului.
- (11) Liderul de parteneriat are obligația deschiderii conturilor corespunzătoare în vederea primirii de la coordonatorul de reformă/ de investiții a sumelor solicitate prin cererile de transfer pentru plățile care urmează a fi efectuate.
- (12) Liderul de parteneriat are obligația de a preda către parteneri elementele achiziționate, pentru a putea fi date în folosință către grupul țintă al acestui proiect.

Art. 1. Art. 10 Drepturile și obligațiile Partenerilor 2, 3,...39,

Art. 2. Drepturile Partenerilor 2, 3, n

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii 2,3,...39, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către Liderul de parteneriat, corespunzător activității/activităților proprii din cadrul Investiției I. 1.
- (2) Partenerul are dreptul la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate care au fost certificate ca eligibile.
- (3) Partenerii au dreptul să solicite cu regularitate informații Liderului de parteneriat despre implementarea investiției I.1. și să fie informat despre progresul înregistrat în procesul de implementare a acesteia.
- (4) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informat despre progresul în implementarea proiectului și să i se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (5) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înainte de solicitării aprobării de către Organismul intermediar/coordonatorul de reforme și investiții.

Obligațiile Partenerilor 2, 3, ...39,

- (1) Partenerii au responsabilitatea implementării activităților proprii, conform prevederilor Contractului de finanțare.
- (2) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (3) Partenerii au obligația să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de achiziție elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul solicitărilor de fonduri.
- (4) Partenerii au obligația să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării documentelor aferente estimărilor trimestriale de solicitări de fonduri și solicitărilor de fonduri.
- (5) Partenerii au obligația să pună la dispoziția coordonatorului investiției și/sau coordonatorului național pentru implementarea PNRR, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (6) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. (6), Partenerii sunt obligați să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Investiția I.1 și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Investiției I.1, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate, astfel încât să permită verificarea lor.
- (7) Partenerii sunt obligați să furnizeze Liderului de parteneriat informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (8) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a țintelor și/sau țăintelor intermediare aferente Investiției I.1, în conformitate cu prevederile art. 6 din O.U.G. nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și /sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare, în funcție de gradul

de realizare a țintelor și/sau țintelor intermediare, raportat la activitățile proprii, fiecare Partener răspunde proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la plată.

(9) Partenerii au obligația să restituie orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul contractului de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

(10) Partenerii au obligația să țină o evidență contabilă distinctă a Investiției I.1, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea acestora, în conformitate cu dispozițiile legale.

(11) Partenerii au obligația să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

(12) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul Investiției I.1 aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către coordonatorul investiției și/sau coordonatorul național pentru implementarea PNRR.

(13) În cazul emiterii unui titlu de creanță pe numele său, partenerul în cauză are obligația restituirii sumelor cuprinse în acesta și să asigure din resurse proprii contravaloarea acestuia.

(14) În cazul rezilierii/revocării contractului de finanțare, partenerul răspunde în solidar cu Liderul de parteneriat pentru restituirea sumelor acordate pentru implementarea Investiției I.1, în limita sumelor gestionate de fiecare partener în parte.

(15) Partenerii au obligația ca activitățile/lucrările realizate în cadrul proiectului să contribuie la unul dintre cele șase obiective de mediu, considerate conforme cu principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH – „Do No Significant Harm”), prevăzute în Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu aduce prejudicii semnificative” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C58/01).

(16) Partenerii au obligația de a prelua de la Partenerul nr. 1, elementele achiziționate prin prezentul proiect pentru a putea fi date în folosință către partenerii acestui proiect.

(17) Partenerii 2,3,...39, asigură din bugetul propriu toate costurile cu consumabilele și costurile de întreținere necesare unei bune funcționări ale echipamentelor, dotărilor, mobilierului, materialele didactice achiziționate pe perioada de implementare și 5 ani de mentenanță al proiectului.

Art. 3. Art. 11 Achiziții publice

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către liderul de Parteneriat cu respectarea legislației privind achizițiile publice, a condițiilor din decizia de finanțare și a instrucțiunilor emise de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării și/sau alte organisme abilitate.

Art. 12 Plăți

(1) Plățile în cadrul Proiectului vor fi făcute de către Liderul de parteneriat, din conturile deschise dedicate Proiectului, în limita bugetului alocat pentru fiecare dintre aceștia.

(2) Cheltuielile efectuate de către Liderul de parteneriat/ Partenerul 2/ Partenerul n vor fi rambursate Liderului de parteneriat/Partenerului 2/ Partenerului n pe baza documentelor justificative prezentate, în condițiile stabilite în Contractul de finanțare.

Art. 13 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locația/locațiile de implementare a/ale proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin PNRR pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului, conform paragrafului (1).

Art. 14 Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 15 Integralitatea Acordului de Parteneriat și amendamente

- (1) Pe durata prezentului Acord, partenerii au dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, semnat de reprezentanții autorizați ai Partenerilor.
- (2) Orice modificare a prezentului Acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toți Partenerii.

Art. 16 Soluționarea litigiilor

- (1) Partenerii depun toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Acordului de Parteneriat.
- (3) Dacă, în termen de 30 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, Partenerii nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

Art. 17 Încetarea Acordului de Parteneriat

- (1) Prezentul Acord de Parteneriat încetează:
 - a) conform prevederilor art. 6;
 - b) înainte de termen, prin acordul Partenerilor;
 - c) în caz de forță majoră, conform art. 17;
 - d) prin reziliere pentru neexecutarea sau executarea defectuoasă a obligațiilor asumate prin prezentul Acord de Parteneriat.
- (2) Încetarea Acordului de Parteneriat, în oricare dintre situațiile menționate, nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente ale Partenerilor.

Art. 18 Forța majoră

- (1) Forța majoră reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului Partenerilor, nu se datorează greșelii sau vinei acestora și nu putea fi prevăzută la momentul încheierii Acordului de Parteneriat și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Acord de Parteneriat.
- (2) Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.
- (3) Forța majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Acord de Parteneriat, pe toată perioada de valabilitate a acesteia.
- (4) Îndeplinirea Acordului de Parteneriat va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau Partenerilor până la apariția acesteia.
- (5) Partenerul care invocă forța majoră are obligația de a notifica ceilalți Parteneri, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.
- (6) Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare Partener va avea dreptul să notifice ceilalți Parteneri încetarea deplină a prezentului Acord de Parteneriat, fără ca vreunul dintre Parteneri să poată pretinde celorlalte daune-interese.

Art. 19 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 20 Comunicări

- (1) Orice comunicare între Parteneri trebuie să se realizeze în scris.
- (2) Orice document scris trebuie înregistrat atât la momentul transmiterii, cât și la momentul primirii.
- (4) Comunicările între Parteneri privind informații neclasificate se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a comunicării.

Art. 21 Dispoziții finale

- (1) Datele cu caracter personal solicitate în baza prezentului Acord de Parteneriat sunt prelucrate în acord cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE și ale Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679, scopul prelucrării datelor fiind în acord cu îndeplinirea responsabilităților asumate de către Parteneri prin Acordul de Parteneriat, perioada prelucrării acestora fiind pe toată durata valabilității a Acordului de Parteneriat.

Întocmit și semnat în format electronic, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

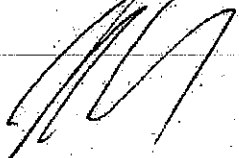
Semnături

Partenerul/Organizația	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației	Semnătura	Data și locul semnării
Lider de proiect (Partener 1) UAT Județul Harghita prin Consiliul Județean Harghita	Borboly Csaba, Președinte		M-Ciuc
Partener 2 Biblioteca Județeană "Kájoni János", Miercurea Ciuc	Gyulai Arthur, manager		M-Ciuc
Partener 3 Biblioteca Municipală Odorheiu Secuiesc	Szócs Endre, manager		Odorheiu Secuiesc
Partener 4 Biblioteca Municipală Gheorgheni	Vincze Csilla Maria, manager		Gheorgheni
Partener 5 Biblioteca Municipală "George Sbarcea" Toplița	Lazar Viorica Macrina, manager		Toplița
Partener 6 UAT Orașul Băile Tușnad	Butyka Zsolt, primar		Băile Tușnad
Partener 7 UAT Orașul Borsec	Mik József, primar		Borsec
Partener 8 UAT Orașul Cristuru Secuiesc	Koncz Hunor-János, primar		Cristuru Secuiesc
Partener 9 UAT Orașul Vlăhița	Lőrincz Csaba, primar		Vlăhița
Partener 10 UAT Comuna Atid	Szilveszter Attila, primar		Atid
Partener 11 UAT Comuna Bilbor	Hângan Ilie-Daniel, primar		Bilbor
Partener 12 UAT Comuna Căpâlnița	Benedek László, primar		Căpâlnița
Partener 13 UAT Comuna Cârța	Gábor Tibor, primar		Cârța
Partener 14 UAT Comuna Ciucsângeorgiu	Réti Zsófia, primar		Ciucsângeorgiu

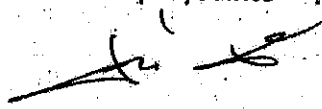
Partener 15 UAT Comuna Ciumani	Márton László-Szilárd, primar	Ciumani
Partener 16 UAT Comuna Corund	Katoná Mihály, primar	Corund
Partener 17 UAT Comuna Cozmeni	Szántó László, primar	Cozmeni
Partener 18 UAT Comuna Dănești	Bőjte Csongor-Ernő, primar	Dănești
Partener 19 UAT Comuna Dealu	Bálint Elemér - Imre, primar	Dealu
Partener 20 UAT Comuna Ditrău	Puskás Elemér, primar	Ditrău
Partener 21 UAT Comuna Gălăuțaș	Țăran Radu, primar	Gălăuțaș
Partener 22 UAT Comuna Joseni	Gall Szabolcs, primar	Joseni
Partener 23 UAT Comuna Lueta	Mihály Dénes, primar	Lueta
Partener 24 UAT Comuna Lunca de Jos	GERGELY KÁROLY, primar	Lunca de Jos
Partener 25 UAT Comuna Merești	Tikosi László, primar	Merești
Partener 26 UAT Comuna Mihăileni	Izsák-Székely Loránt, primar	Mihăileni
Partener 27 UAT Comuna Mugeni	Úlkei Zoltán, primar	Mugeni
Partener 28 UAT Comuna Ocland	GODRA LEHEL, primar	Ocland
Partener 29 Comuna Păuleni-Ciuc	Ferencz Csaba, primar	Păuleni Ciuc

Partener 30 UAT Comuna Remetea	Laczkó-Albert Elemér, primar	Remetea
Partener 31 UAT Comuna Săcel	Nagy Lajos, primar	Săcel
Partener 32 UAT Comuna Sâncrăieni	Székely Ernő, primar	Sâncrăieni
Partener 33 UAT Comuna Sândominic	KARDA RÓBERT, primar	Sândominic
Partener 34 UAT Comuna Sărmaș	Mîndru Valentin, primar	Sărmaș
Partener 35 UAT Comuna Sânsimion	Kozma István-Florin, primar	Sânsimion
Partener 36 UAT Comuna Secuieni	Bálló Zoltán, primar	Secuieni
Partener 37 UAT Comuna Șimonești	Nagy János, primar	Șimonești
Partener 38 UAT Comuna Subcetate	Rusu Vasile, primar	Subcetate
Partener 39 UAT Comuna Ulieș	György Sándor, primar	Ulieș

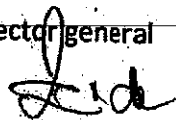
Borboly Csaba
Președinte



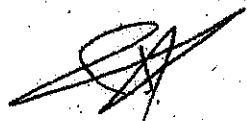
Bíró Barna Botond
Vicepreședinte



Zonda Erika
Director general



Péli Levente
Director general adjunct



IT-Ciuc, 20.04.2023

Descrierea sumară a investiției

privind proiectul "Harghita biblio digital Hub (HbdH)"

în vederea finanțării prin

PLANUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ

Pilonul II

Componenta 7. - Transformarea digitală,

Operațiunea D. Competențe digitale, Capital Uman și utilizarea Internetului

INVESTIȚIA I17. Scheme de finanțare pentru biblioteci pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale

În cadrul Programului Național de Redresare și Reziliență, COMPONENTA 7. Transformarea digitală, Operațiunea D. Competențe digitale, Capital Uman și utilizarea Internetului, INVESTIȚIA I17. Scheme de finanțare pentru biblioteci pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale., se sprijină:

- dezvoltarea competențelor digitale ale cetățenilor României în general prin crearea unei rețele naționale a bibliotecilor ca hub-uri de învățare digitală.
- îmbunătățirea competențelor digitale de bază ale comunităților cu acces limitat la formare digitală și ale grupurilor marginalizate.

Obiectivele specifice ale apelului de proiecte sunt următoarele:

1. Renovare (inclusiv extindere) și echipare cu calculatoare și echipamente tehnice pentru 5 sedii centrale de biblioteci județene, ce vor fi transformate în huburi de dezvoltare a competențelor digitale;
2. Renovare (inclusiv extindere) și echipare cu calculatoare și echipamente tehnice pentru 100 biblioteci rurale, municipale (inclusiv județene*) sau orășenești, ce vor fi transformate în huburi de dezvoltare a competențelor digitale;
3. Schimbare/modernizare echipamente informatice în 1030 de biblioteci;
4. Dezvoltarea competențelor de bază, cum ar fi alfabetizarea digitală, comunicarea, educația în domeniul mass-mediei, crearea de conținut digital, securitatea digitală și educația antreprenorială digitală, ale unui număr de 100.000 de cetățeni din comunități defavorizate.

Obiectivul hub-ului va fi de a inspira un interes pentru știință, tehnologie, design și învățare pe tot parcursul vieții pentru oamenii din comunitatea aferentă bibliotecii:

- Aceste spații trebuie să includă tehnologii precum imprimantele 3D, mașinile de cusut, mașinile de lipit, mașinile de codificare, robotică și mașinile de sculptat în lemn și trebuie puse la dispoziție pentru explorare/exploatare gratuită.
- Decizia privind modul de echipare a acestui hub trebuie să se bazeze pe demografia, nevoile și interesele comunității, pe un concept clar și pe activități care urmează să fie furnizate prin intermediul programului hub/makerspace.
- Aceste huburi vor fi completate cu instruire a bibliotecarilor, pentru a se asigura că spațiul și facilitățile lor sunt utilizate pentru a implica cetățenii într-un mod semnificativ pentru a utiliza tehnologiile pentru a crea, a explora și a experimenta. Toți membrii comunității pot fi implicați în calitate de experți locali, facilitatori și cursanți.

Prin prezentul apel, prin intermediul autorităților administrației publice locale din județul Harghita, bibliotecile municipale, orașenești și comunale, vor fi dotate cu echipamente TIC, mobilier și aplicații informatice prin finanțare PNRR pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale.

Selecția unităților în vederea dotării prin prezentul apel a fost realizat în baza unei consultări prealabile și la solicitarea UAT-urilor din județul Harghita respectiv în baza solicitărilor formulate de către reprezentanții Bibliotecii Județene "Károni János", în calitate de coordonatori la nivelul bibliotecilor din județul Harghita.

Astfel UAT Județul Harghita a demarat consultări cu factorii implicați, respectiv cu reprezentanții UAT-urilor și ai bibliotecilor din județul Harghita pentru crearea unui parteneriat cu scopul elaborării și depunerii unei cereri de finanțare conform prevederilor Ghidului solicitantului.

În baza solicitărilor formulate din partea UAT-urilor și al bibliotecilor, a fost întocmită o evaluare de nevoi la nivelul a 38 de biblioteci din județul Harghita, Biblioteca Județeană "Károni János" împreună cu Consiliului Județean Harghita (CJ HR), a elaborat proiectul de finanțare cu titlul "**Harghita biblio digital Hub (HbdH)**".

În cadrul prezentului proiect sunt incluse următoarele activități/investiții principale:

- Renovare interioară a instalației interioare electrice și a corpurilor de iluminat în cazul a două biblioteci comunale, remedieri care nu necesită eliberarea unei autorizații de construire;

Kal

- și echipare cu calculatoare și echipamente tehnice pentru 5 de biblioteci rurale, municipale sau orășenești din județul Harghita care vor fi transformate în huburi de dezvoltare a competențelor digitale;
- Schimbare/modernizare echipamente informatice în 38 de biblioteci rurale, municipale sau orășenești din județul Harghita;
- Dezvoltarea competențelor de bază și pregătirea ca formatori a 50 de angajați din partea a 38 de biblioteci rurale, municipale sau orășenești din județul Harghita;
- Dezvoltarea competențelor de bază, cum ar fi alfabetizarea digitală, comunicarea, educația în domeniul mass-mediei, crearea de conținut digital, securitatea digitală și educația antreprenorială digitală, ale unui număr de 2.500 de cetățeni din comunități defavorizate din județul Harghita.

UAT Județul Harghita prin Consiliul Județean Harghita în calitate de Lider de parteneriat (Partener 1), va asigura coordonarea realizării următoarelor atribuții în cadrul prezentului proiect:

- Elaborează și depune Cererea de Finanțare;
- Semnează contractul de finanțare în numele UAT-urilor partenere.
- Constituie UIP-ul proiectului după semnarea contractului de finanțare;
- Derulează achizițiile publice aferente proiectului de finanțare;
- Asigură toate costurile neeligibile implementării proiectului;
- Întocmește cu sprijinul partenerilor caietele de sarcini, documentațiile de atribuire;
- Realizează procedurile de achiziție publică și încheie contractele pentru realizarea reabilitărilor în cazul celor trei biblioteci comunale și furnizarea elementelor pentru cele 38 de biblioteci care fac obiectul proiectului
- Predă către UAT-urile partenere și bibliotecilor partenere elementele achiziționate pentru a putea fi date în folosință către partenerii care alcătuiesc grupul țintă al acestui proiect.
- Va gestiona bugetul propriu,
- Urmărește cu sprijinul UAT-urilor partenere prin depunerea de către acestea al rapoartelor de monitorizare anuale, menținerea în proprietate a elementelor achiziționate prin proiect și natura utilizării acestora pentru care s-a acordat finanțarea, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la efectuarea plății finale/ date în exploatare și va urmări asigurarea de către UAT-urile partenere condițiile necesare exploatării și întreținerii acestora.

UAT - urile în calitate de partener, vor asigura realizarea următoarelor atribuții în cadrul prezentului proiect:

- Deleagă dreptul de depunere al Cererii de finanțare către UAT Județul Harghita prin Consiliul Județean Harghita Partener nr. 1 (Lider de parteneriat);
- Sprijină depunerea Cererea de Finanțare prin furnizarea informațiilor și aprobarea documentelor necesare;
- Sprijină prin furnizarea de informații Partenerul nr.1 în elaborarea/actualizarea documentației de Analiza/ Studiul de oportunitate și în procesul avizare din partea Inspectoratului Școlar Județean Harghita;
- Deleagă către reprezentantul legal al Partenerului nr. 1 semnarea anexelor la cererea de finanțare în numele UAT-urilor partenere, conform prevederilor Ghidului solicitantului;
- Deleagă către reprezentantul legal al Partenerului nr. 1 semnarea contractul de finanțare în numele UAT-urilor partenere.
- Participă prin delegarea unui reprezentant la implementare proiectului în colaborare cu UIP-ul proiectului după semnarea contractului de finanțare;
- Sprijină prin furnizarea de informații la elaborarea caietelor de sarcini și la elaborarea documentațiilor de atribuire necesare derulării achizițiilor publice aferente proiectului de finanțare;
- Sprijină Partenerul nr. 1 în realizarea procedurilor de achiziție publică cu scopul încheierii contractelor pentru furnizarea elementelor care fac obiectul proiectului;
- Preia în gestiune de la Partenerul nr.1 elementele achiziționate, respectiv asigură procesul de darea în folosință către biblioteci care alcătuiesc grupul țintă al acestui proiect, conform prevederilor Ghidului solicitantului.
- Asigură din bugetul propriu toate costurile cu consumabilele și costurile de întreținere necesare unei bune funcționări ale elementelor achiziționate pe perioada de implementare și de mentenanță al proiectului;
- Elaborează rapoarturi periodice (semestriale și anuale) în sprijinul Partenerului nr. 1, având ca scop întocmirea și depunerea rapoartelor de monitorizare anuale, menținerea în proprietate a elementelor achiziționate prin proiect și natura utilizării acestora pentru care s-a acordat finanțarea, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la efectuarea plății final.
- Elaborează inventarierea anuală a elementelor achiziționate și date în exploatare și transmite la către Partenerul nr. 1 pentru realizarea centralizată al inventarului la nivelul proiectului.

Bugetul estimat al Proiectului:

ban

